

ZADÁNÍ DIPLOMOVÉ PRÁCE A MAGISTERSKÉHO ABSOLVENTSKÉHO VÝKONU

pro státní závěrečnou zkoušku

Katedry PRODUKCE

DIPLOMOVÁ PRÁCE

- Je realizována a obhajována **v souladu** se Studijním a zkušebním řádem AMU, příslušným Výnosem rektora/rektorky a akreditačním spisem studijního programu Produkce.
- **Téma navrhuje** studující v termínech stanovených katedrou a v souladu s harmonogramem akademického roku prostřednictvím systému KOS. **Schvaluje** vedoucí katedry a následně děkan/ka FAMU.
- **Vedoucí/ho navrhuje** studující přednostně z řad interních vyučujících teoretických předmětů KP FAMU, případně FAMU či dalších pracovišť AMU, v odůvodněném případě z řad externích akademických pracovníků a pracovníků. Jméno vedoucí/ho práce **schvaluje** vedoucí katedry a děkan/ka FAMU. **Oponenta/oponentku** navrhuje katedra.
- **Rozsah** stanoven v min. délce 40 normostran (72.000 znaků). Znaky se počítají včetně mezer a poznámek pod čarou, ale bez seznamu literatury, abstraktu a případných příloh.
- Diplomová práce se odevzdává **ve formátu pdf elektronicky do KOSu a zároveň v jednom svázaném výtisku** (kroužková či pevná vazba) na katedru, a to v termínech dle harmonogramu FAMU a KP FAMU. Výtisk bude po konci zkoušky vrácen studující/mu.

ABSOLVENTSKÝ VÝKON – MAGISTERSKÝ PROJEKT

- Obhajoby magisterského projektu jsou **povinnou součástí státní závěrečné zkoušky**.
- Absolventský výkon realizován a obhajován **v souladu** se Studijním a zkušebním řádem AMU, příslušným Výnosem rektora/rektorky a akreditačním spisem studijního programu Produkce.
- **Téma** navrhuje studující v termínech stanovených katedrou a v souladu s harmonogramem akademického roku prostřednictvím systému KOS. Zpravidla jde o projekt, s nímž se studující hlásí ke studiu (viz Specifické podmínky přijímacího řízení KP FAMU). **Schvaluje** vedoucí katedry a případně též děkan/ka FAMU.
- **Vedoucí/ho práce navrhuje** studující přednostně z řad vedoucích dílen či Semináře k magisterskému projektu, případně dalších pedagogů KP FAMU či FAMU s relevantní producentskou či manažerskou zkušeností, v odůvodněném případě z řad externích akademických pracovníků a pracovníků. Jméno vedoucí/ho práce **schvaluje** vedoucí katedry a případně též děkan/ka FAMU.

Oponenta/oponentku navrhuje katedra.

- Magisterský projekt musí mít **podobu uceleného projektu** – buď producentské zajištění realizace celého díla či jiného typu projektu nebo producentské zajištění realizace ohraničitelné fáze vývoje audiovizuálního díla většího rozsahu (typicky celovečerního filmu či seriálu).
- **Práce na magisterském projektu** je realizována v průběhu celého studia a průběžně konzultována v rámci magisterské dílny a Semináře k magisterskému projektu. Dílčí výsledky jsou prezentovány také v rámci klauzurní zkoušky. Nejpozději do konce druhého semestru studia studující předloží svým pedagogům a vedoucí/mu závazný harmonogram. Ten je součástí podkladů pro obhajobu. Pokud je projekt řádně dokončen, může být hodnocen v době studia v rámci předmětu Původní magisterský projekt.
- **Studující obhajuje** vývoj, resp. **proces vzniku magisterského projektu** (případný úspěch realizace magisterského projektu je hodnocen v rámci předmětu Původní magisterský projekt). **V případě, že projekt nemohl být realizován podle závazného harmonogramu**, vysvětlí studující v rámci obhajoby důvody neúspěšné realizace.
- **Podklady** pro obhajobu absolventského výkonu jsou předávány **v termínu shodném pro odevzdání diplomové práce ve formátech MS Office na SharePoint katedry** či po dohodě e-mailem tajemnici/tajemníkovi katedry.
- Podklady jsou předávány **v minimálně následující struktuře**:
 - Základní informace o projektu – název, realizační štáb, stručný obsah, vizuální prezentace
 - Odkaz na realizované dílo – link na audiovizuální záznam a/nebo scénář/bibli, záznamy/fotografie z jednorázových akcí a další tvůrčí výkony, které v rámci projektu vznikly (odkazy mohou být neveřejné, přístupné pouze členům komise v omezeném období do konce SZZ)
 - Závazný harmonogram z konce druhého semestru studia
 - Podrobný finální harmonogram realizace
 - Podrobný finální rozpočet projektu – doplněný o komentář méně zřejmých položek
 - Finální finanční plán – zdroje krytí nákladů včetně věcného plnění a odloženého plnění – doplněný o komentář
 - Původní producentský záměr
 - Celkové zhodnocení projektu – producentská úvaha k průběhu realizace, harmonogramu a finančnímu plánu, kreativní pozici studující/ho. Zhodnocení posunu projektu oproti původnímu záměru. Silné a slabé stránky projektu, překážky a způsob jejich překonání, chyby a poučení z nich.
 - Budoucí plány s projektem
- **Obhajoba** absolventského magisterského výkonu má podobu maximálně sedmiminutové prezentace studující/ho a následného zodpovězení otázek komise. V případě, že bude chtít svou obhajobu doplnit prezentací v PPT, je povinen nejpozději týden před SZZ kontaktovat tajemnici/tajemníka KP a domluvit technické podrobnosti. V případě nutnosti může být čas prezentace katedrou zkrácen. V takovém případě bude studující informován/a nejpozději pět dnů před konáním obhajoby.