

ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE A BAKALÁŘSKÉHO ABSOLVENTSKÉHO VÝKONU pro státní závěrečnou zkoušku **Katedry PRODUKCE**

BAKALÁŘSKÁ PRÁCE

- Je realizována a obhajována v souladu se Studijním a zkušebním řádem AMU, příslušným Výnosem rektora/rektorky a akreditačním spisem studijního programu Produkce.
- **Téma** navrhuje studující v termínech stanovených katedrou a v souladu s harmonogramem akademického roku prostřednictvím systému KOS. Schvaluje vedoucí katedry a následně děkan/ka FAMU.
- **Vedoucí/ho práce** navrhuje studující přednostně z řad interních vyučujících teoretických předmětů KP FAMU, případně FAMU či dalších pracovišť AMU, v odůvodněném případě z řad externích akademických pracovníků a pracovníků. Jméno vedoucí/ho práce schvaluje vedoucí katedry a děkan/ka FAMU. **Oponenta/tku** prací navrhuje katedra.
- Vzhledem k existenci absolventského výkonu je **rozsah** bakalářské práce stanoven v min. délce 20 normostran (36.000 znaků včetně mezer – bez seznamu literatury a případných příloh).
- **Bakalářská práce se odevzdává** v jednom souboru ve formátu pdf **elektronicky do KOSu**, a zároveň **v jednom svázaném výtisku** (kroužková či pevná vazba) na katedru, a to v termínech dle harmonogramu FAMU a KP FAMU. Výtisk bude po konci zkoušky a administrativní registraci v systémech školy vrácen studující/mu.

ABSOLVENTSKÝ VÝKON (PRAKTICKÁ BAKALÁŘSKÁ PRÁCE)

- Je realizována a obhajována v souladu se Studijním a zkušebním řádem AMU, příslušným Výnosem rektora/rektorky a akreditačním spisem studijního programu Produkce.
- **Téma** (tj. konkrétní literární scénář) navrhuje studující v termínech shodných s teoretickou bakalářskou prací a v souladu s harmonogramem akademického roku prostřednictvím systému KOS. Schvaluje vedoucí katedry.
- **Vedoucí/ho práce** navrhuje studující z řad pedagogů dílny nebo předmětu Filmová produkce. Schvaluje vedoucí katedry. **Oponenta/tku** prací navrhuje katedra.
- Praktická bakalářská práce vychází z nerealizovaného literárního scénáře celovečerního hraného filmu, který dosud nebyl na katedře produkce jako praktická písemná práce/absolventský výkon zpracován.
- Obsahem práce je **produkční rozbor a zpracování literárního scénáře** v předepsaných výstupech a dokumentech (viz dále Struktura praktické písemné práce). Minimální rozsah práce není vzhledem k jejímu charakteru stanoven.

- **Praktická bakalářská práce se odevzdává** ve dvou samostatných částech. **Hlavní část**, obsahující vše vyjma příloh (oddíl D – viz níže) se odevzdává v jednom souboru ve formátu pdf **elektronicky do KOSu**. **Přílohy práce** (oddíl D) se odevzdávají samostatně elektronicky **na sekretariát KP**. V obou případech se práce odevzdává souběžně s teoretickou bakalářskou prací dle harmonogramu FAMU a KP FAMU. **Tištěná verze praktické bakalářské práce není vyžadována**

STRUKTURA ABSOLVENTSKÉHO VÝKONU **(PRAKTICKÉ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE)**

Titulní list – strukturou shodný s úvodním listem bakalářské práce (označení „Bakalářská práce“ nahrazuje „Absolventský výkon – Praktická bakalářská práce“) v českém a anglickém jazyce (viz příslušný Výnos AMU)

Souhlas autora (nebo dědiců) scénáře (a předlohy, pokud se nejedná o původní dílo)

Obsah práce včetně přehledného číslování stran celé práce

A. NÁVRH PRODUKČNÍHO A PRODUCENTSKÉHO ŘEŠENÍ PRO REALIZACI SCÉNÁŘE

A1. Motivace výběru (půl strany)

A2. Synopse a Pitchline (1 strana)

A3. Úvaha nad scénářem a realizací – specifika scénáře, silné a slabé stránky, žánrové vymezení, návrh komplexního produkčního a producentského řešení směřující k realizaci, návrh lokací a ateliérů, návrh tvůrčího štábu a hereckého obsazení (3–6 stran)

A4. Strategie financování (1 strana)

A5. Strategie distribuce a marketingu – umístění na trhu, unique selling point (1 strana)

B. PŘEHLEDY

B1. Základní technické údaje – technologie, natáčecí a distribuční stopáž (max. 1strana)

B2. Kompletní detailní harmonogram – vývoj, přípravné práce, výroba, postprodukce (1–2 strany)

B3. Finanční plán (1 strana)

B4. Kalendář nákladů vycházející z v rozpočtu vytvořených skupin: development, příprava, natáčení a likvidace, postprodukce (1strana)

B5. Komentář k rozpočtu a jednotlivým kapitolám (max. 3 strany)

C: EXPORTY z Movie Magicu (dále MM) - Zpracování literárního scénáře v programu MM dle vzoru („Template KP“) a export povinných výstupů / dokumentů ve formátu pdf)

C1. Scénosled (bez stanovení počtu záběrů, se stopáží a stránkováním dle scénáře)

Datum poslední aktualizace: 8. 1. 2025.

C2. Kalendář realizace a natáčecí plán

C3. Rozpočet

C4a. Honorářová listina herců – vytvořeno ze skupiny pro honoráře herců

C4b. Honorářová listina štábu – vytvořeno ze skupiny pro honoráře štábu

C5a. Složky – Cast List (Sumář, DooD)

C5b. Složky – Seznam prostředí (SET LIST) + ADRESY LOKACÍ (DooD)

C6. SLOŽKY – Breakdown Sheet jednotlivých scén (seřazeny dle natáčecího plánu)

D. PŘÍLOHY

D1. Literární scénář – titulní list: název, autor, datum, copyright; pojmenované a číslované obrazy

D2. Lokace – adjustované fotografie / rešerše s popisem (nepovinné)

D3. Pracovní soubory MMS a MMB